評量週**南投縣互助國民小學 110學年度校訂課程計畫**

【第一學期】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱 | 科技魅力/ Windows 10 電腦世界初體驗 | 年級/班級 | 三年級／甲班 |
| 類別 | ■統整性(■主題□專題□議題)探究課程  □社團活動與技藝課程  □特殊需求領域課程  □其他類課程 | 上課節數 | 每週1節，21週，共21節 |
| 教師 | 陳明輝老師 | | |
| 設計理念 | 1. 交互作用與關係：讓學生察覺生活中的電腦科技以及人機互動的方式。 2. 系統與模型：讓學生認識電腦硬體與軟體。 3. 結構與功能：讓學生認識作業系統、檔案管理的結構與功能。 | | |
| 總綱核心素養 | E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。  E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。  E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識 | | |
| 課程目標 | 1. 學生能理解電腦科技在日常生活中的應用，以及如何使用電腦取得天氣、地圖等生活資訊。 2. 學生能辨別硬體與軟體，具備正確使用電腦的技能。 3. 學生能區分個人隱私資料，理解並遵守資訊安全與倫理，培養網路公民的責任感。 4. 學生記憶電腦鍵盤的按鍵位置，能使用英文與中文輸入法建立文件，具備基本文書能力。 5. 學生能操作檔案總管，識別檔案與資料夾，具備檔案管理的概念。 6. 學生能理解使用電腦繪圖的概念，操作小畫家軟體，具備基本數位繪圖能力。 7. 學生能欣賞同儕作品，並描述數位繪圖中的美感特質。 | | |

| **教學進度** | | **學習表現** | **校訂**  **學習內容** | **學習目標** | **學習活動** | **學習評量**  **方式** | **教材**  **學習資源** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **週次** | **單元/主題**  **名稱/節數** |
| 一 | 一、我們的好朋友-電腦（一）  （議題：資訊、科技） | **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。  **科議 a-Ⅱ-1** 描述科技對個人生活的影響。 | **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。  **科議 N-Ⅱ-1** 科技與生活的關係。 | 了解電腦在生活的應用，能體會人們與電腦科技的緊密關係。 | 1. 填寫教室規範的宣言書。 2. 瞭解為什麼要學習電腦。 3. 認識常見的電腦類型與行動裝置。 4. 認識電腦科技，舉例：3D列印、智慧汽車、機器人、擴充實境、AI智慧音箱等。 | 1. 口頭問答：說出生活中的電腦。 |  |
| 二 | 一、我們的好朋友-電腦（二）  （議題：資訊、科技） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-2** 概述健康的資訊科技使用習慣。  **科議 k-Ⅱ-1** 認識常見科技產品。 | **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。  **科議 A-Ⅱ-2** 日常科技產品的基本運作概念。 | 認識電腦配備，了解各種硬體的用途。 | 1. 從課本或教室環境中認識電腦的基本配備與週邊設備。 | 1. 口頭問答：能說出電腦硬體的名稱。 |  |
| 三 | 一、我們的好朋友-電腦（三）  （議題：資訊、科技） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-2** 概述健康的資訊科技使用習慣。  **科議 k-Ⅱ-1** 認識常見科技產品。 | **資議 H-Ⅱ-1** 健康數位習慣的介紹。  **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。  **科議 A-Ⅱ-2** 日常科技產品的基本運作概念。 | 1. 了解操控電腦的方式，建立良好的使用習慣。 2. 認識開關機的方法。 | 1. 學會操控電腦的方式，能知道不同類型的電腦，會有不同的操作方式，包含滑鼠、鍵盤、觸控、手勢與語音等。 2. 學會正確開關機。 3. 能知道使用電腦的良好習慣：護眼活動、正確坐姿、正確開關機。 | 1. 操作練習：能開關機。 2. 課後測驗：第一課。 |  |
| 四 | 二、電腦操作好簡單（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。 | **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。 | 1. 認識作業系統與軟體。 2. 認識Windows視窗介面環境。 | 1. 認識常見的作業系統。 2. 認識電腦視窗軟體，瞭解個人電腦與行動載具的軟體，並舉例說明。 3. 開啟開始功能表。 4. 認識桌面預設圖示與視窗環境。 | 1. 口頭問答：什麼是作業系統、軟體。 2. 操作練習：能開啟開始功能表。 |  |
| 五 | 二、電腦操作好簡單（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。 | **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。 | 1. 認識滑鼠與游標的關係。 2. 認識視窗操作技巧。 | 1. 練習滑鼠左右鍵的操控，並能正確操作視窗。 | 1. 操作練習：能開啟與關閉視窗。 |  |
| 六 | 二、電腦操作好簡單（三）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。 | **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。 | 認識視窗操作的進階技巧。 | 1. 學會桌面切換與Windows操作小秘技。 2. 到【校園滑鼠小尖兵】從遊戲中練習滑鼠的操作。 | 1. 操作練習。 2. 課後測驗：第二課。 |  |
| 七 | 三、電腦好好玩（一）  （議題：資訊、科技） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 a-Ⅱ-4** 體會學習資訊科技的樂趣。  **科議 a-Ⅱ-1** 描述科技對個人生活的影響。 | **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **科議 S-Ⅱ-1** 科技對個人及社會的影響。 | 使用小算盤、天氣、Microsoft新聞，應用在生活中。 | 1. 學會使用小算盤軟體進行簡單的運算。 2. 學會使用天氣軟體查得所在地的天氣。 3. 學會使用Microsoft新聞軟體閱讀新聞。 | 1. 操作練習：能在Microsoft新聞軟體閱讀時以分類篩選新聞。 |  |
| 八 | 三、電腦好好玩（二）  （議題：資訊、科技） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 a-Ⅱ-4** 體會學習資訊科技的樂趣。  **科議 a-Ⅱ-1** 描述科技對個人生活的影響。 | **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **科議 S-Ⅱ-1** 科技對個人及社會的影響。 | 1. 使用個人化功能，自訂電腦風格。 2. 使用地圖軟體查地圖。 | 1. 學會使用地圖軟體查看地點。 2. 學會改變電腦的桌布、佈景主題、螢幕保護等。 | 1. 操作練習：能查到學校所在的位置。 |  |
| 九 | 三、電腦好好玩（三）  （議題：資訊、品德） | **資議 a-Ⅱ-2** 概述健康的資訊科技使用習慣。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 H-Ⅱ-1** 健康數位習慣的介紹。  **資議 H-Ⅱ-3** 資訊安全的基本概念。 | 1. 了解並遵守資訊安全與倫理。 2. 了解電腦清潔與保養的方法。 | 1. 觀看【資訊安全與倫理】多媒體教學與測驗。 2. 觀看多媒體動畫，學習清潔與保養電腦硬體。 | 1. 口頭問答：能說出如何清潔滑鼠。 2. 課後測驗：第三課。 |  |
| 十 | 四、英文快打高手（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-2** 系統化數位資料管理方法的簡介。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 認識打字鍵盤與英文輸入方式。 | 1. 從課本畫冊圖形中認識【英打鍵盤】並產生圖形記憶。 2. 運用【校園鍵盤】認識英文鍵盤位置。 3. 學會正確的打字指法。 4. 能輸入大小寫英文。 5. 學會輸入特殊符號。 6. 認識實體鍵盤與虛擬鍵盤。 7. 學會使用WordPad開啟、編輯與儲存檔案。 | 1. 操作練習：輸入英文。 |  |
| 十一 | 四、英文快打高手（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-2** 系統化數位資料管理方法的簡介。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 使用英文輸入完成短句撰寫。 | 1. 學會使用WordPad開啟、編輯與儲存檔案。 2. 學會修改與刪除文字。 3. 開啟【校園打字GAME】，從指法、單字、標點符號、片語、到文章，練習英文輸入。 | 1. 實作作業：英文文件。 2. 課後測驗：第四課。 |  |
| 十二 | 五、中文自我介紹（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-2** 系統化數位資料管理方法的簡介。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 認識打字鍵盤與中文輸入方式。 | 1. 從課本的畫冊圖形中認識【中文鍵盤】並產生圖形記憶。 2. 運用【校園鍵盤】認識中文鍵盤位置。 3. 學會開啟WordPad，新增、編輯與儲存文件。 4. 學會切換中文輸入法。 5. 學會輸入標點符號、選字。 6. 讓學生開啟【標點符號輸入教學】，複習並練習輸入常見的標點符號。 | 1. 操作練習：輸入中文。 |  |
| 十三 | 五、中文自我介紹（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-2** 系統化數位資料管理方法的簡介。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 使用中文輸入法完成短句輸入。 | 1. 學會在WordPad中修改字型、字級與文字色彩。 2. 認識文書編輯常用的按鍵，如剪下、複製、貼上、全選、復原…等。 3. 練習中英混打輸入。 4. 讓學生實際操作【校園打字GAME】，從指法、單字、標點符號、詞語、到文章，練習中文輸入。 | 1. 實作作業：中文文件。 2. 課後測驗：第五課。 |  |
| 十四 | 六、檔案收納妙管家（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-1** 常見的數位資料儲存方法。  **資議 D-Ⅱ-2** 系統化數位資料管理方法的簡介。 | 認識檔案總管的結構與分辨檔案類型。 | 1. 討論為什麼要管理檔案、管理檔案的好處與不管理檔案的壞處。 2. 認識常見的檔案類型。 3. 如何把檔案分門別類，放在不同的資料夾。 4. 學會使用檔案總管，並瞭解樹狀結構與檢視模式。 5. 學會尋找檔案。 | 1. 口頭問答：檔案類型。 |  |
| 十五 | 六、檔案收納妙管家（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-1** 常見的數位資料儲存方法。  **資議 D-Ⅱ-2** 系統化數位資料管理方法的簡介。 | 認識檔案與資料夾的操作，能整理檔案。 | 1. 能新增資料夾、命名與搬移檔案。 2. 學習【複製】、【剪下】、【貼上】檔案的指令。 3. 學會刪除資料夾與清空【資源回收筒】。 4. 學會使用內建的相片程式瀏覽圖片。 5. 到【超級檔案管家】來比賽看看誰才是最稱職的檔案管家。 | 1. 課後測驗：第六課。 |  |
| 十六 | 七、你我都是小畫家（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-1** 常見的數位資料儲存方法。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 認識電腦繪圖，用小畫家來作畫。 | 1. 把滑鼠變為畫筆，在繪圖軟體中畫畫。 2. 認識點、線、面的概念。組合不同的圖形，能成為各種圖案。 3. 認識小畫家軟體，熟悉基本操作。 4. 認識小畫家的繪圖工具、編輯工具的使用方式。 5. 學會繪製圖案與填色。 | 1. 實作練習：卡通小鴨。 |  |
| 十七 | 七、你我都是小畫家（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-1** 常見的數位資料儲存方法。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 認識電腦繪圖，用小畫家來作畫。 | 1. 學會裁切畫布。 2. 學會使用筆刷。 3. 運用【彩繪線條稿】與【填色遊戲】來練習填色技巧。 4. 學會儲存使用小畫家繪製的圖片。 | 1. 實作作業：卡通小鴨。 2. 課後測驗：第七課。 |  |
| 十八 | 八、彩繪、組合一級棒（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-1** 常見的數位資料儲存方法。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 認識電腦繪圖，用小畫家來繪製背景圖。 | 1. 學會繪製曲線、使用左鍵與右鍵填色。 | 1. 操作練習：繪製曲線。 |  |
| 十九 | 八、彩繪、組合一級棒（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-1** 常見的數位資料儲存方法。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 認識電腦繪圖，用小畫家來繪製背景圖。 | 1. 學會以橢圓形與矩形繪製雲朵與樹。 | 1. 操作練習：繪製幾何圖案。 |  |
| 二十 | 八、彩繪、組合一級棒（三）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-1** 常見的數位資料儲存方法。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 認識電腦繪圖，用小畫家來合成影像。 | 1. 學會用小畫家合成影像，從插入外部圖形、設定透明背景到縮放等技巧。 2. 發揮創意，用小畫家加工照片。 | 1. 實作作業：影像合成。 2. 同儕作品欣賞。 3. 課後測驗：第八課。 |  |
| 二十一 | 八、彩繪、組合一級棒（三）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 D-Ⅱ-1** 常見的數位資料儲存方法。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。 | 認識電腦繪圖，用小畫家來合成影像。 | 1. 學會用小畫家合成影像，從插入外部圖形、設定透明背景到縮放等技巧。 2. 發揮創意，用小畫家加工照片。 | 1. 實作作業：影像合成。 2. 同儕作品欣賞。 3. 課後測驗：第八課。 |  |

【第二學期】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱 | 科技魅力/ Google 網路新世界 | 年級/班級 | 三年級／甲班 |
| 類別 | ■統整性(■主題□專題□議題)探究課程  □社團活動與技藝課程  □特殊需求領域課程  □其他類課程 | 上課節數 | 每週1節，21週，共21節 |
| 教師 | 陳明輝老師 | | |
| 設計理念 | 1.系統與模型：讓學生理解網路資訊的使用方法。  2.結構與功能：學會操作瀏覽器與Google免費服務。  3.交互作用與關係：察覺網路資源在生活、學習方面的應用。 | | |
| 總綱核心素養 | E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。  E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。  E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識，關懷生態環境。 | | |
| 課程目標 | 1.學生能操作瀏覽器，探索網路世界，學會搜尋與取得需要的網路資源。  2.學生能遵守資訊安全與倫理，培養網路好公民的責任感。  3.學生能運用資訊工具，瀏覽世界各地風景，體會地球生態與人文建築之美。  4.學生能具備使用資訊工具與人交談、共享資源的技能，表現合作溝通的能力。  5.學生能運用從網路取得的多媒體資源，組織成簡單的文件與協作平台，培養整合數位資源的能力。 | | |

| **教學進度** | | **學習表現** | **校訂**  **學習內容** | **學習目標** | **學習活動** | **學習評量** | **教材**  **學習資源** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **週次** | **單元/主題**  **名稱/節數** |
| 一 | 一、認識網路世界（一）  （議題：資訊、科技） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。  **科議 a-Ⅱ-1** 描述科技對個人生活的影響。 | **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。  **科議 N-Ⅱ-1** 科技與生活的關係。  **科議 S-Ⅱ-1** 科技對個人及社會的影響。 | 1. 認識區域網路和網際網路的差異與原理 2. 網路與生活的關係 3. 什麼是網路雲端服務 4. 如何上網 5. 網站與網頁的關係 | 1. 老師講解區域網路和網際網路的差異與原理。 2. 老師對說明網路在生活中提供的服務，分別指出在家裡、在學校、在便利商店、在辦公室…等地可見哪些網路服務。 3. 教師使用動畫輔助教學，介紹什麼是網路雲端服務。 4. 老師講解如何上網以及上網有哪些模式。 5. 老師說明網址的組成。 6. 老師講解網站與網頁的關係。 7. 教師說明電腦上常見的瀏覽器。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 二 | 一、認識網路世界（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-2** 概述健康的資訊科技使用習慣。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 T-Ⅱ-3** 數位學習網站與資源的體驗。  **資議 H-Ⅱ-1** 健康數位習慣的介紹。 | 1. 認識Chrome瀏覽器 2. 學會開啟學校網站 3. 學會將學校網站設為首頁 4. 學會瀏覽網頁 5. 引導學生認識良好的資訊素養，瞭解網路安全基本觀念 | 1. 教師說明Google Chrome瀏覽器的操作介面。 2. 學生開啟Chrome認識介面。 3. 教師說明學校的網站位置。 4. 學生練習輸入網址、瀏覽網頁。 5. 學會使用瀏覽器瀏覽網頁的技巧，例如：停止與重新整理、切換上一頁或下一頁、用分頁瀏覽網頁。 6. 學會設定顯示Chrome的首頁鈕，並將學校網站設為首頁。 7. 讓學生開啟動畫遊戲「我們一起上網去」，瞭解網路可以如何解決生活中的問題。 8. 教師從課本的插圖教學說明良好的資訊素養，如保持網路禮節、簡潔清楚的交流、保護隱私與個資、勿散播網路流言、拒絕色情、暴力、尊重智慧財產權、杜絕病毒侵犯…等。 9. 從課本資訊素養單元，瞭解網路安全基本觀念，並讓學生開啟教育部、臺北市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 三 | 二、一起上網去（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 t-Ⅱ-3** 認識以運算思維解決問題的過程。  **資議 p-Ⅱ-2** 描述數位資源的整理方法。 | **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。 | 1. 認識搜尋引擎 2. 認識Google搜尋引擎 3. 學會搜尋關鍵字 | 1. 教師說明什麼是搜尋引擎。 2. 認識常見的搜尋引擎。 3. 認識Google搜尋引擎與關鍵字搜尋。 4. 學會使用Google搜尋引擎進行單一關鍵字搜尋、多個關鍵字搜尋、進階搜尋。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 四 | 二、一起上網去（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 t-Ⅱ-3** 認識以運算思維解決問題的過程。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 H-Ⅱ-2** 資訊科技合理使用原則的介紹。 | 1. 學會更多Google搜尋技巧 2. 學會使用Chrome翻譯網頁 | 1. 學會在Google搜尋結果中使用「搜尋工具」篩選資料，例如：國家地區、語言、時間。 2. 學會在Google搜尋結果中切換搜尋類型，例如圖片、影片。 3. 學會使用Google搜尋引擎以圖找圖。 4. 學會搜尋地點。 5. 讓學生開啟台灣創用CC計畫網站，搜尋以創用CC授權的素材。 6. 學會更多Google搜尋技巧，例如：計算機、單位換算、查詢氣象、匯率換算、世界時間查詢、查找指定類型檔案。 7. 學會使用Chrome翻譯網頁，將「Books for Young Children」(兒童故事書)英文網站翻譯為英文。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 五 | 二、一起上網去（三）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 t-Ⅱ-3** 認識以運算思維解決問題的過程。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 H-Ⅱ-2** 資訊科技合理使用原則的介紹。 | 1. 學會管理書籤 2. 認識網路流言與霸凌 | 1. 瞭解什麼是書籤，學會管理書籤。 2. 學會在Chrome中顯示書籤列。 3. 學會將網址加到書籤，並能編輯、搬移、新增書籤或資料夾。 4. 學會匯入或匯出書籤。 5. 學會使用無痕模式瀏覽網頁。 6. 學會清除瀏覽資料。 7. 讓學生到「校園學生資源網」瀏覽各種學習網站。 8. 從課本資訊素養單元，認識網路流言與霸凌，並讓學生開啟教育部、臺北市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 9. 練習使用搜尋引擎，將喜愛的網站加入書籤分類管理。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 六 | 三、電子郵件與通訊（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 p-Ⅱ-1** 認識以資訊科技溝通的方法。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 H-Ⅱ-3** 資訊安全的基本概念。 | 1. 瞭解什麼是電子郵件 2. 學會申請電子郵件 3. 學會登入與登出Gmail信箱 | 1. 瞭解電子郵件是什麼，以及收發信件的方式。 2. 認識電子郵件地址。 3. 認識Gmail電子郵件與教育部校園雲端電子郵件、教育雲、OpenID。 4. 開啟「免費信箱申請通」，練習申請電子郵件信箱。 5. 申請免費的Gmail信箱。 6. 學會登入與登出Gmail信箱。 7. 認識Gmail信箱介面。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 七 | 三、電子郵件與通訊（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 p-Ⅱ-1** 認識以資訊科技溝通的方法。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。 | 1. 學會信件收發的技巧 2. 學會在信件中附加檔案與插入圖片 3. 學會管理通訊錄 4. 學會使用通訊錄快速寄信 | 1. 學會建立通訊錄，新增聯絡人。 2. 學會使用聯絡人快速寄信。 3. 學會建立聯絡人群組並分類歸納。 4. 學會寫第一封信給老師。 5. 學會瀏覽寄件備份。 6. 學會使用「副本」與「密件副本」寄信。 7. 學會收信、轉寄、回信。 8. 學會在信件中插入圖片與附加檔案。 9. 學會刪除信件。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 八 | 三、電子郵件與通訊（三）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 p-Ⅱ-1** 認識以資訊科技溝通的方法。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 H-Ⅱ-2** 資訊科技合理使用原則的介紹。 | 1. 學會個人化Gmail 2. 認識網路交流禮節 | 1. 學會設定簽名檔與個人圖示。 2. 學會設定Gmail信箱的背景主題。 3. 瞭解使用即時通訊交流的方法。 4. 練習收發郵件，用郵件來進行「成語接龍」。 5. 從本課資訊素養單元中認識「網路交流禮節」，並讓學生開啟教育部、臺北市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 九 | 四、網路導航到處逛（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。 | 1. 認識Google地圖 2. 學會使用Google地圖搜尋地點 3. 學會使用Google地圖探索世界 | 1. 教師說明Google地圖的功能，以及Google地圖在行動載具也可以使用。 2. 學會用Google地圖搜尋地點、探索附近景點。 3. 學會用Google地圖衛星定位。 4. 學會使用Google地圖觀賞實景照片與街景服務。 5. 學會用Google地圖逛樓層內部。 6. 學會用Google地圖探索月亮、火星。 7. 學會使用Google地圖搜尋「澳洲大堡礁」，遊覽海底環景。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十 | 四、網路導航到處逛（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。 | 1. 學會使用Google地圖規劃路線 2. 學會使用Google地圖記錄地點 3. 學會使用Google地圖檢視路況 | 1. 學會使用Google地圖儲存地點、住家地址。 2. 學會使用Google地圖檢視路況。 3. 學會使用Google地圖規劃路線、選擇偏好的運輸工具。 4. 學會使用Google地圖規劃多個目的地的路線。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十一 | 四、網路導航到處逛（三）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。  **資 E12** 了解並遵守資訊倫理與使用科技的相關規範。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。 | 1. 學會使用Google地圖探索世界 2. 學會使用Google 360度街景服務觀賞名勝 3. 認識個人資料保密 | 1. 學會在Google地圖使用衛星模式，探索世界。 2. 搜尋推薦的世界名勝地點，用Google地圖遊覽勝景。 3. 讓學生到Google的360度街景服務網站，觀賞世界的360度景觀照片。 4. 從課本資訊素養單元中認識個人資料保密的重要性，並讓學生開啟教育部、臺北市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十二 | 五、豐富的網路資源（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 a-Ⅱ-1** 感受資訊科技於日常生活之重要性。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。 | 1. 學會下載檔案 2. 認識創用CC 3. 學會解壓縮檔案 | 1. 教師說明使用網路下載與分享的注意事項。 2. 學會解壓縮檔案。 3. 學生開啟「檔案分類大考驗」多媒體遊戲，練習檔案分類。 4. 認識創用CC標章及其意義。 5. 學生開啟「校園學生資源網」，練習下載與解壓縮。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十三 | 五、豐富的網路資源（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-2** 體會資訊科技解決問題的過程。  **資議 p-Ⅱ-2** 描述數位資源的整理方法。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 T-Ⅱ-1** 資料處理軟體的基本操作。  **資議 H-Ⅱ-3** 資訊安全的基本概念。 | 1. 學會從網路中搜尋圖片與文字，應用到WordPad進行編輯 2. 瞭解電腦病毒防護 3. 認識病毒防護 | 1. 認識維基百科網站。 2. 學會從網路中搜尋圖片，並擷取圖片使用於WordPad程式。 3. 學會從網站中擷取文字，並應用到文件中。 4. 學會在WordPad插入電腦中的圖片。 5. 認識電腦病毒、防毒軟體，能有基本的防毒觀念。 6. 從課本資訊素養單元中，認識病毒防護的重要性以及注意事項，並讓學生開啟教育部、臺北市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十四 | 六、精彩的網路影音（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 a-Ⅱ-4** 體會學習資訊科技的樂趣。 | **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 H-Ⅱ-2** 資訊科技合理使用原則的介紹。 | 1. 認識YouTube網路影音服務 2. 學會瀏覽YouTube影片 | 1. 學會到YouTube網站瀏覽影音。 2. 學會使用播放工具列觀賞YouTube影片。 3. 學會從YouTube精選中瀏覽影片。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十五 | 六、精彩的網路影音（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 p-Ⅱ-2** 描述數位資源的整理方法。 | **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 H-Ⅱ-2** 資訊科技合理使用原則的介紹。 | 1. 學會使用YouTube瀏覽播放清單 2. 學會使用關鍵字搜尋YouTube影片 | 1. 學會在YouTube瀏覽播放清單。 2. 學會使用播放清單播放YouTube影片。 3. 學會在YouTube使用關鍵字搜尋影片。 4. 學會使用篩選器自訂YouTube搜尋條件。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十六 | 六、精彩的網路影音（三）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 p-Ⅱ-2** 描述數位資源的整理方法。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 H-Ⅱ-2** 資訊科技合理使用原則的介紹。 | 1. 學會登入YouTube 2. 學會將影片加入播放清單 3. 學會瀏覽「教育雲」影音 4. 反色情、反詐騙 | 1. 學會登入YouTube。 2. 學會將影片加入播放清單。 3. 學會上傳影片到YouTube。 4. 讓學生到教育部的「教育雲」網站瀏覽影音。 5. 從課本資訊素養單元中認識反色情、反詐騙，並讓學生開啟教育部、臺北市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十七 | 七、雲端硬碟真便利  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 p-Ⅱ-2** 描述數位資源的整理方法。  **資議 p-Ⅱ-3** 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 H-Ⅱ-1** 健康數位習慣的介紹。  **資議 D-Ⅱ-2** 系統化數位資料管理方法的簡介。 | 1. 認識Google雲端硬碟 2. 學會上傳與下載檔案到Google雲端硬碟 3. 學會使用Google雲端硬碟共用檔案 4. 學會線上編輯Google文件 5. 認識網路沉迷 | 1. 瞭解Google雲端硬碟可以做什麼。 2. 認識常見的雲端硬碟服務。 3. 學會登入與上傳檔案到Google雲端硬碟。 4. 學會從雲端硬碟上下載檔案。 5. 學會刪除雲端硬碟的檔案。 6. 學會將Google雲端硬碟的檔案設定為共用。 7. 學會在Google雲端硬碟編輯Google文件。 8. 從課本中的資訊素養單元認識網路沉迷，並讓學生開啟教育部、臺北市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十八 | 八、協作平台做報告（一）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 p-Ⅱ-2** 描述數位資源的整理方法。  **資議 p-Ⅱ-3** 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。 | 1. 認識協作平台 2. 學會建立Google協作平台 | 1. 教師說明什麼是Google協作平台，以及可以應用在哪些地方。 2. 學會建立Google協作平台。 3. 學會刪除協作平台。 4. 學會設定協作平台的主題與網站名稱。 5. 學會編輯協作平台首頁。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 十九 | 八、協作平台做報告（二）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 p-Ⅱ-2** 描述數位資源的整理方法。  **資議 p-Ⅱ-3** 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 S-Ⅱ-1** 常見網路設備、行動裝置及系統平臺之功能體驗。 | 1. 學會插入圖片與橫幅 2. 學會預覽協作平台成果 | 1. 學會在協作平台網頁中插入圖片。 2. 學會編輯協作平台版面配置，插入橫幅圖片。 3. 學會預覽協作平台成果。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 二十 | 八、協作平台做報告（三）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 p-Ⅱ-2** 描述數位資源的整理方法。  **資議 p-Ⅱ-3** 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 H-Ⅱ-2** 資訊科技合理使用原則的介紹。 | 1. 學會在協作平台建立頁面 2. 學會在協作平台插入地圖與文字 3. 認識網路著作權 | 1. 學會在協作平台建立新頁面。 2. 學會在協作平台插入地圖與文字方塊。 3. 學會發佈協作平台，建立自己專屬的網址。 4. 從課本中的資訊素養單元認識網路著作權的重要性以及注意事項，並讓學生開啟教育部、臺北市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |
| 二十一 | 八、協作平台做報告（三）  （議題：資訊） | **資議 t-Ⅱ-1** 體驗常見的資訊系統。  **資議 p-Ⅱ-2** 描述數位資源的整理方法。  **資議 p-Ⅱ-3** 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。  **資議 a-Ⅱ-3** 領會資訊倫理的重要性。 | **資議 A-Ⅱ-1** 簡單的問題解決表示方法。  **資議 T-Ⅱ-2** 網路服務工具的基本操作。  **資議 H-Ⅱ-2** 資訊科技合理使用原則的介紹。 | 1. 學會在協作平台建立頁面 2. 學會在協作平台插入地圖與文字 3. 認識網路著作權 | 1. 學會在協作平台建立新頁面。 2. 學會在協作平台插入地圖與文字方塊。 3. 學會發佈協作平台，建立自己專屬的網址。 4. 從課本中的資訊素養單元認識網路著作權的重要性以及注意事項，並讓學生開啟教育部、臺北市教育局、與校園文化的多個資訊素養動畫學習。 | 1. 口頭問答 2. 操作評量 3. 學習評量 |  |

註:

1. 本表格係依〈國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則〉設計而成。
2. 依課程設計理念，可採擇高度相關之總綱各教育階段核心素養或各領域/科目核心素養，以敘寫課程目標。
3. 本表格舉例係以一至三年級為例，倘四至六年級欲辦理十二年國教之彈性課程者，其上課『節數』請依照「九年一貫課程各學習領域學習節數一覽表」填寫。
4. 計畫可依實際教學進度填列，週次得合併填列。